Fecha:10/02/2022	**Acta No: 06**	**Hora Inicio: 08:20 AM**	**Hora Fin: 09:30 AM**
Tema: COMITÉ COMUNICACIONES			
Responsable: VANESSA RESTREPO		**Elaborado por: JOHANA ANDREA PULGARIN**	
Proceso / Subproceso / Actividad: EMISORA CULTURAL DE PEREIRA RAC			
Lugar: EMISORA CULTURAL			

AGENDA	1.	SOCIALIZACIÓN DE EVENTOS FEBRERO CONFIRMADOS
	2.	CAPACITACIONES
	3.	SOCIALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIONES
	4.	COMPROMISOS PARA LAS PRÓXIMAS REUNIONES
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día jueves 10 de febrero nos reunimos en las instalaciones de la emisora cultural con el fin de realizar el comité de comunicaciones los siguientes funcionarios y contratistas: Kandy Osorio, Fabián Gaviria, Nelly Mazo, Johan Zuluaga, Vanessa Restrepo, Erika Atehortua, Luz Mary Lopez, Juan David Franco, Daniel Ramírez, Licet Ospina y Johana Pulgarín, Daniel Ramirez y Mayra Alejandra Aguirre.

Se inicia con la intervención de la Coordinadora de comunicaciones Vanessa Restrepo la cual indica que se socializarán la agenda de trabajo con el fin de estar articulados, se informa sobre los eventos próximos: 11 de febrero retreta banda sinfónica, el 17 de febrero el lanzamiento de bibliobicis en el cual se realizará con un picnic literario, el 19 de febrero la exposición de la sala Carlos Drews, realizará inscripciones para las escuelas de formación en Puerto Caldas y la comuna el Poblado, la jornadas de escucha que aún no tiene fecha, el miércoles 23 febrero de las 05:00 tarde reunión de comité de biblioteca.

Lunes a las 08:00 am se debe estar en la capacitación de diseño, lunes 14 de febrero 10 am capacitación audiovisual deben de asistir con el fin de estar todos en la misma línea gráfica.

Se realizará una reunión de Licet con área de redes de la alcaldía la idea es también hacer una con los de biblioteca teniendo en cuenta las instrucciones de que primero deben ser revisadas
Se les reitera que es importante que todos asistan a las reuniones.

Fecha:10/02/2022	**Acta No: 06**	**Hora Inicio: 08:20 AM**	**Hora Fin: 09:30 AM**

Tema: COMITÉ COMUNICACIONES

Las actividades del momento:
Kandy en este momento está con las grabaciones de la chambrana.
La coordinadora le reiteró la importancia a Nelly Mazo de revisar la información con las correcciones pertinentes antes de ser enviada con el fin de evitar retrocesos.
Fabián indica que deben explicar bien lo que requieren ya que a pesar que se sigue las líneas de edición se rechazan videos lo cual genera despliegue de logística innecesario.

Vanessa indica que la alcaldía se está rigiendo por la línea de diseño y se le realizará la solicitud para poder indicar hasta donde se puede salir de la línea teniendo en cuenta que son artistas.

El concierto con Manuel José salió bien donde era el cumpleaños de la Gobernación y se grabó el concierto para emisión en radio.
Daniel indica que para la retreta se necesita ayuda de escenarios culturales, con el fin de dar uso de ciertos equipos de los cuales él va enviar la solicitud de Alba el día de hoy antes del mediodía.

Luz Mary indica lo avances que ha tenido hasta el momento y los proyectos que se piensan hacer con la interpretación de algunos de los eventos venideros, adicional a ello Vanessa le indica que se debe empezar a realizar recorridos con los cuales se haga un video donde se dé a conocer las actividades de la secretaria en lengua de señas.

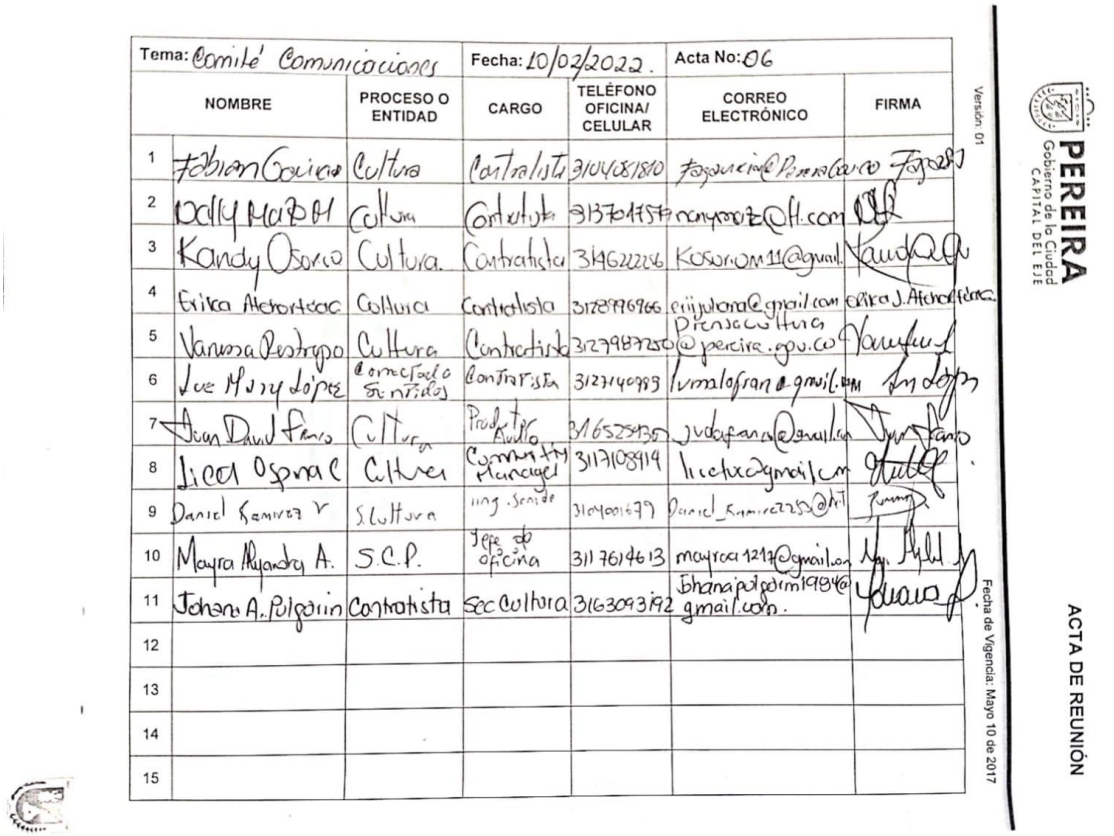
Se le da la indicación a Licet que todo lo que se publica en Facebook se debe subir al youtube, también se necesita publicar lo de la escuelas de formación en tik tok. Vanessa comparte el logo del hashtag que deben tener todas las piezas.

Mayra indica que es importante que se revise antes de cada comienzo de reunión los compromisos de la reunión pasada.

Para el día de la radio la jefe de emisora indica que se van a emitir programas especiales al respecto.

No.	**COMPROMISO**	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No**	
				SI	**NO**
1	la asistencia a capacitaciones	Todo el equipo audiovisual	lunes		
2	Realización de los Reel de expectativa bibliobicis	Kandy	En el transcurso de la semana		
3	Realización Reel emisora	Johan	En el transcurso de la semana		

4	Realización de Video del día mundial de la radio	Javier el texto Johan edita y julio la voz.	Ya entregó el texto Pendiente la edición y voz		
5	Mezcla y masterización del concierto de Manuel José	Juan David y Daniel	1 mes a partir de la fecha.		
6	La interpretación de señas para circuito cultural muralista	Luz Mary	Una semana		



Tema: Comité Comunicaciones Fecha: 10/02/2022. Acta No: 06

	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Fabian Gaviria	Cultura	Contratista	3104081810	fagaviria@pereira.gov.co	
2	Dolly Marin	Cultura	Contratista	3137017577	nanyroz@hotmail.com	
3	Kandy Osorio	Cultura	Contratista	3196222256	Kosorio1211@gmail.com	
4	Erika Atehortúa	Cultura	Contratista	3128976966	erijulana@gmail.com	Erika J. Atehortúa
5	Vanessa Restrepo	Cultura	Contratista	3127987250	Prensacultura@pereira.gov.co	
6	Luz Mary López	Comerciante Sentidos	Contratista	3123140983	lvmalofran@gmail.com	
7	Juan David Faris	Cultura	Productor Audio	3165259350	judafaris@gmail.com	
8	Licet Ospina C	Cultura	Community Manager	3117108919	licetxa@gmail.com	
9	Daniel Ramirez R	S. Cultura	Ing. Sonido	3104001679	Daniel_ramirez225@hotmail.com	
10	Mayra Alejandra A.	S.C.P.	Jefe de oficina	3117614613	mayraa1217@gmail.com	
11	Johana A. Pulgarin	Contratista	Sec Cultura	3163093192	Johanapulgarin1984@gmail.com.	
12						
13						
14						
15						

Versión 01 Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN


97.7 FM